

2024 年度 JCI ASPAC アンコール大会ジャパンナイトブース出展要項

1. ブース出展対象者及び出展者選定方法について

今回のブース出展では、ジャパンナイトテーマと日本の魅力発信に注目した出展内容を重視して、下記区分のブース募集予定数の割り振りで各区分に応じて出展者を決定させていただきますので予めご了承ください。

(1) 各地青年会議所

募集予定数：20 ブース

出展者選定方法：予定数を上回る場合は、JCI 関係委員会において調整した上出展者を厳選なる選定をさせていただきます。

(2) 各ブロック協議会

募集予定数：10 ブース

出展者選定方法：予定数を上回る場合は、JCI 関係委員会において調整したうえ、出展者を厳選なる選定をさせていただきます。また、予定数に満たない場合は、各地会員会議所等の予定数枠へ繰り上げさせていただきます。

(3) 各地区協議会

募集予定数：7 ブース※7 地区協議会の皆様に出展いただきます。

(4) 各業種別部会

募集予定数：3 ブース

※業種別部会にて取りまとめいただき、ご報告をお願いします。また、予定数に満たない場合は、各地区協議会の予定数枠へ繰り上げさせていただきます。

2. ブース出展募集期間と出展料について

■募集期間：2024 年 3 月 11 日(月)～2024 年 4 月 1 日(月)

■出展料：150,000 円(税込)

※別紙ブース出展周知・案内フローを必ずご確認ください。

※振込手数料は恐れ入りますがご負担ください。

3. 2024 年度 ASPAC アンコール大会 ジャパンナイトテーマについて

●テーマ：Feel Japanese Spirit ～日本人の和の心～

本年度、小西会頭が掲げる親切心が織りなす豊かさで笑顔あふれる未来への基本理念の下、

世界において日本が求められていることは、和の心で平和をもたらすことです。日本人の精神性としての相手を受け入れ、相手を思いやる心こそ、調和を生み出すきっかけであり、今こそ世界に発信していかなければいけません。また ASPAC アンコール大会のテーマは RISING TOGETHER です。その名の通り、共に立ち上がろうという意味です。これから更に発展を遂げていくためには、1 人ではなく、皆で一緒に立ち上がるということで、とても協調性にあふれるテーマです。この RISING TOGETHER という大会テーマに JCI 日本として応えるため、日本人の和の心である相手への思いやりの精神、そして、そこから繋がる相互理解をもたらすことで、国際的な友情を深めるきっかけにしたいという想いを込めて今回のジャパンナイトでは Feel Japanese Spirit ～日本人の和の心～をテーマとして選定しました。日本青年会議所が一丸となって JCI ASPAC アンコール大会を最高潮へ盛り上げられるよう、ご協力をお願い申し上げます。

4. ブース出展内容について

ブース出展者の皆様には、本年度のジャパンナイトのテーマを十分にご理解いただき、日本の文化や和食の魅力発信を通じて互いに理解し合えることで、パートナーシップの確立につなげていただきます。そこで、海外メンバーがブース出展者の地域に行ってみたい、友好関係をつくりたい、自国で取り扱ってみたいと感じてもらえるよう、それぞれの特色を生かしていただきながら、JCI のネットワークを活かしていただく出展内容と致します。感動、興奮、わくわく感で、人とひとの心をつなぎ、相互理解を図り、想いのこもったおもてなしを行っていただきます。ご理解ご協力をお願い申し上げます。

● 出展内容の POINT

日本の魅力について

- ・ 出展内容が魅力的である
- ・ 発信力(集客力)がある
- ・ 積極的に海外メンバーと交流している

(2) ベストアワードについて

【ベストアワードについて】

①小西会頭賞：全てのブースの中で、最も小西会頭の心に響いた日本の魅力を発信できたブースに小西頭賞を授与させていただきます。

②Japanese Spirit 賞：日本の魅力について、出展内容や発信力(集客力)また海外メンバーとの国際交流の面からまさにこのブースこそ日本人の和の心を表わしているというブースに Japanese Spirit 賞を授与させていただきます。また採点方法は、国際グループの JCI 関係委員会以外のメンバーから 5 人審査員を選定させていただき、出展内容、発信力(集客力)、交流面の 3 つを基準とし、それぞれ 10 点満点で審査採点を行います。

【表彰について】

ジャパンナイトのメインステージにおいて登壇いただき、小西会頭よりブースアワード表彰を執り行います。受賞者には記念品を贈呈するとともに、PR タイムを設け、地域や出展内容の魅力を伝えていただける時間と致します。※所用時間 3 分を予定しております。

5.ブース出展場所の詳細について

会場名称：Sokha Palace Hotel (ソカパレスホテル)

※ソカパレスホテルの屋外テントとなりますので、利用に際しては当委員会又は COC の運営にご協力をお願いします。 ※別紙会場図を添付します。

6.ブース出展方法について

(1)ブース概要：ブースサイズ 間口 3 m×奥行 3 m

※ブース配置の割り振りは、JCI 関係委員会にて調整の上、決定致します。特段の理由がない限り変更の対応はできませんので予めご了承ください。

※ブースサイズについて、会場側及び COC の都合により、若干の変更が生じる場合があります。

(2)付属備品について

- 共通装飾品：机 1 個、椅子 2 脚、規定看板、電源(可能出力 1.5w)
- 追加備品が必要な場合は、JCI 関係委員会までお問い合わせください。

※追加備品リストは、4 月初旬に現地業者から届き次第のお渡しとなります。 事前に出展申込書その他要望等欄に想定される追加備品を記載いただきますと、現地業者への手配確認がスムーズに進められますので、ご協力ください。

(3)当日スケジュールについて

13：00～15：00 ブース出展者準備時間(入り口付近受付にて出展者受付)

15：30～18：30 ステージリハーサル（原則として一度退場していただきます）

18：30～19：30 開場・ブース開始準備

20：00～22：30 ブース開催時間※22：00 頃まではブース開催をお願い致します。

23：00～24：00 ブース出展者撤収

※予定のスケジュールであり、大会公式スケジュールの都合上で変更する可能性がありますので予めご了承ください、随時ご登録メール又はグループ LINE にてご案内をさせていただきます。

7.ブース出展申込方法について

- サイトよりジャパンナイトブース出展申込書をダウンロードしていただき必要事項を記載していただき下記へメールアドレスにご送付ください。

8.ブース出展料の支払方法について

●銀行振込【着金期限：2023 年 4 月 20 日（木）】となります。ブース出展が決まりましたら速やかに出展料お支払のご協力をお願い申し上げます。なお、着金期限までにお支払が完了していない場合は、ブース出展を取り消しさせていただく場合がございますのでご注意ください。

また、ブース出展料入金後の出展キャンセルは返金が致しかねます。 ブース出展選定以前のご入金無きよう、ご注意ください。

振込先：

口座名義：公益社団法人 日本青年会議所 ASPAC ジャパンナイト

口座番号：

※振込手数料は恐れ入りますがご負担ください

9.注意事項

- (1) ジャパンナイト終了後、速やかに撤収作業を行うようお願い致します。
- (2) ブース出展内容についてテーマと大きくかけ離れるなど、問題があると判断した場合は、修正をお願いすることがあります。
- (3) 食品を出品する際は、衛生管理に十分ご注意ください。刺身等の生ものの提供は禁止と致します。また、おにぎりなど、食品に直接触れる場合には使い捨て のビニール手袋等を利用してください。
- (4) 出展者は、ブースの搬入開始から撤去作業終了まで、必ず責任者 1 名を置くこととし、衛生管理・事故防止・盗難防止等を行ってください。
- (5) 出展者が食品等出展物の対価として金銭を受け取ることは禁止とさせていただきます。
- (6) 火気を用いて調理等が必要になる場合は、必ず事前に JCI 関係委員会までご相談ください。推奨は、カセットコンロ程度の使用となりますが、出展内容を現地会場側に確認して許可を得る必要があります。
- (7) 品目が複数の団体で重複した場合は、JCI 関係委員会で調整する場合がありますのでご承諾ください。
- (8) 電気の使用は可能ですが、各ブース最高 1.5KW までとなります。電気容量について十分ご注意ください。
- (9) 残った品物は各自でお持ち帰りください。ブースで出たゴミは所定の場所に捨ててください。
- (10) 撤収が完了された際は、JCI 関係委員会担当者まで必ず報告してください。撤収 状

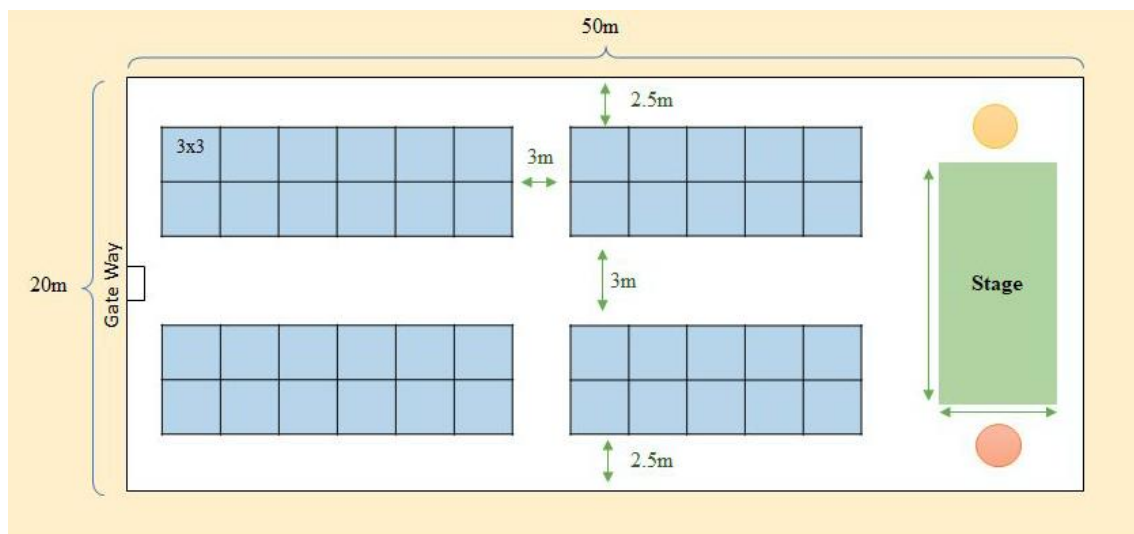
況の確認をさせていただきます。

- (11) ブース備品・頒布物の搬入・搬出は各自で行ってください。
- (12) ブース内での喫煙はご遠慮下さい。喫煙は所定の場所にてお願いします。
- (13) 事前申請があったものを除き備品の当日貸し出し対応はできません。
- (14) 備品は当日ブース受付にて引き渡しさせていただきます。なお、事前に振り込みがないものは、基本的に当日お渡しできませんのでご了承ください。
- (15) 各ブースで使用する荷物については、各々が責任をもって管理をしてください。JCI 関係委員会では手続きも含め、荷物運送の代行業務はいたしませんので予め ご了承ください。
- (16) 主催者の指示・指導は遵守するものとし、これに従わない場合は即時撤去となります。
- (17) ブース出展における各種トラブルについては、JCI 関係委員会では一切責任を負いません

別紙会場参考図添付予定



会場配置図(予定)



以上

本件に関するお問合せ先：JCI 関係委員会 小幹事 西村 准一

E-mail : junichi.nishimura27@gmail.com