

【2025年度 広報審査シート】 ver.1 （シートの英数字記号を半角記載・SNS3媒体同時配信説明記載）

※本シートに記載の内容に関して、コンプライアンス審査と並行して広報審査を行います。

※本シートに記載の内容に基づいて、各種配信依頼書に記入して下さい。

※各種配信依頼書はアジェンダの資料DLページから常に最新のものをダウンロードして提出して下さい。

※投稿回数については極力必要な回数を精査して抑えて下さい。(投稿が多すぎると情報が埋もれてしまいます。)

※同じような内容の複数回投稿は広報発信による効果が得られないのでご注意下さい。

◆3媒体同時配信について

フェイスブック・Instagram・公式LINEについて、SNS共通配信依頼書を提出すると、共通文面で3媒体を同時配信します。

よって、原則、この3媒体のいずれかで配信する場合は自動的に他の2媒体についても配信を行います。

必ず3つの媒体に共通の配信希望日と配信内容を記載して下さい。

会議/委員会	持続可能な地域開発委員会	議長/委員長	高橋 孝輔	実施日時/期間	8月～9/15
議案No.	724-32K-0625K	担当者名	副委員長 佐久間陽		
運動/事業名	地域の隠れた魅力活用事業			会場	新潟市古町、万代地区 にいがた総おどり
メインターゲット	イベントに来たにいがた県外在住者				
広報目的	出展していることを周知				

スケジュール

※フェイスブック・Instagram・公式LINEアプリは3媒体連動で配信しますので、3つの媒体に共通の配信希望日と配信内容を記載下さい。

※数値目標についてはフェイスブック・Instagramに必ずそれぞれ記載下さい。(公式LINEアプリは記載不要)

媒体	フェイスブック	ユーチューブ	Instagram	メルマガ	HP	JCアプリ	公式LINE	その他
配信希望日記載例 ※具体的日時記載が望ましい	●月●日	●月●日	●月●日				●月●日	
配信内容記載例 (概要を記載)	○○プログラムの 開催告知	○○プログラム宣伝動画 の配信	○○プログラムの 開催告知				○○プログラムの 開催告知	
配信希望日①								会員会議所審議通過後
配信内容								各LOMIに案内文を配信
配信希望日②								会員会議所審議通過後
配信内容								TV・ラジオ等にプレスリリースを配信
配信希望日③								
配信内容								
配信希望日④								
配信内容								
配信希望日⑤								
配信内容								
配信希望日⑥								
配信内容								
配信希望日⑦								
配信内容								
配信希望日⑧								
配信内容								

↑のスケジュールの枠が不足の場合は枠を複製の上、追加して下さい。

重要:広報審査シートについてはエクセルシートとPDFに変換したものの2つを議案書ファイル内「kouhou」フォルダに格納の上、議案書本文にはPDFを添付して下さい。

重要:広報審査シート及び各種配信依頼書の利用について

※各種大会や長期実施事業、大規模事業等で、一次広報、二次広報等、広報戦略を複数設定する際に、本広報審査シート1つで収まらない場合は、複数のシートに分けて議案本文からリンクして下さい。

追加シート名の例:広報審査シート(二次広報)、広報審査シート(広報戦略2)等

広報審査シートチェックリスト(審議クルの常任理事会議事前上程迄に必ず指摘に対して対応を記載すること)

チェック項目	指摘	対応
【1】広報審査シートが議案に添付されている		
【2】運動/事業名、実施日時/期間、会場が不足なく記載されている		
【3】メインターゲットが記載されている		
【4】広報目的が記載されている		
【5】配信希望日が記載されている		
【6】配信内容が記載されている		
【7】配信回数が適正である(多すぎないか)		
【8】その他		

【2025年度 広報検証シート】

※本シートの記載内容に関して事業報告の際にコンプライアンス審査と並行して広報検証に関する審査を行います。

※本シートについては事業計画の協議/審議段階では空欄として、事業報告の際に検証結果を記載して下さい。

※実際の数値については、全ての配信の合計値を記載して下さい。

媒体	フェイスブック	ユーチューブ	Instagram	メルマガ	HP	JCアプリ	公式LINE	その他
	KPI確認日( 年 月 日) ※実際の数値を各枠に記載して下さい。							
スケジュール検証	評価選択 計画通りに遂行した	会員会議所審議後に実施した。						
メディア掲載実績	掲載実績なし							
広報計画に関する総合所見	プレスリリースを配信しましたが、メディアが取材に来ることもなく、広報としてはうまくいきませんでした。より目を引くプレスリリースの作成や、文面だけでなく対面で宣伝したり依頼したりすることが必要だったと考えられます。							

広報検証シートチェックリスト(審議クルの常任理事会議事前上程迄に必ず指摘に対して対応を記載すること)

チェック項目	指摘	対応
【1】広報検証シート(広報審査シートに付随)が議案に添付されている		
【2】数値目標検証の評価(選択)及び理由が記載されている		
【3】スケジュールに関する評価(選択)及び理由が記載されている		
【4】メディア掲載実績が記載されている		
【5】広報計画に関する総合所見が記載されている		
【6】その他		