

# 一般社団法人新潟青年会議所 2022年度 国際関係委員会 海外諸大会(世界会議)におけるブース出展の企画・実施 事業報告について

報告

- ファイル名 : kokusai\_11wc\_booth\_jppanhokoku
- 事業名 : 一般社団法人新潟青年会議所 2022年度 国際関係委員会  
海外諸大会(世界会議)におけるブース出展の企画・実施 事業報告(案)について
- 室名 : 民間外交室
- 会議・委員会名 : 国際関係委員会
- 担当役員名・役職名 : 副理事長 : 平岩 史行 ● 確認日 : 2022年12月23日
- 担当役員名・役職名 : 室長 : 井浦 義太 ● 確認日 : 2022年12月23日
- 議長・委員長名 : 委員長 : 川上 創 ● 確認日 : 2022年12月23日
- 文書作成者名・役職 : 副委員長 : 石川 寛太郎 ● 作成日 : 2022年12月23日

## 報告内容

### 1. 報告事項

#### ■開催日時

2022年11月3日(木) 18:00~21:00

#### ■開催場所・会場

ANA SPORTS HALLてだこ(浦添市多目的屋内運動場)  
沖縄県浦添市仲間1-13-1

JCI世界会議香港大会ジャパンナイトテーマ(日本青年会議所 JCI関係委員会 JCI世界会議香港大会議案から抜粋)

テーマ: No Love No Life

和 訳: 愛の無い人生なんてあり得ない

#### ■ジャパンナイト参加動員数目標対比

1,345名/1,500名 (89.6%)

#### ■出典ブース参加状況

25ブース/30ブース (83.3%)

参考資料 ブース出展一覧参照

#### ■ブース出展に至った経緯

例年、新潟青年会議所は、各種諸大会においてブース出展をして参りました。2022年度のJCI世界香港大会は主催者である、JCI香港が完全オンラインでの開催を決定していたため、JCI世界会議香港大会でのブース出展については当初の計画にはありませんでした。

しかし、JCI日本から沖縄県をサテライト会場とし、ジャパンナイトを開催するという案内がありました。例年、ブース出展をしていること、ジャパンナイトの担当委員会である、JCI関係委員会にスタッフを輩出していること、ASPACの誘致に向けて新潟をアピールすること、以上の理由から、今回のブース出展に至りました。

#### ■実施組織

副理事長	平岩 史行	ブース運営
【国際関係委員会】		
委員長	川上 創	統括責任者
副委員長	石川 寛太郎	協賛責任者
副委員長	立川 喜彦	ブース設営・運営責任者
幹事	チョウドリィ リッチ	協賛補助
幹事	木村 麻美	協賛補助
委員	伊石 洋介	ブース運営
【国際都市開発委員会】		
委員長	五十嵐 達也	ブース運営
幹事	瀧澤 尚朗	ブース運営
【会員研修委員会】		
委員長	奥村 弘美	ブース運営

#### ■タイムスケジュール

時間	所要時間	会場全体	ステージ
15:00	02:00	ブース出展準備	リハーサル開始
17:00		ブース出展準備終了	
17:15	00:45	中島会頭ブース挨拶回り	リハーサル終了
18:00	02:50	ブース出展開始	オープニングパフォーマンス
18:24			JCI アルヘネス・アングロ会頭挨拶

18:27			JCI香港 カレン・ユン会頭挨拶
18:30			JCI日本 中島会頭挨拶
18:35			各出演者演奏、DJクラブタイム
20:05			ブースアワード開始
20:25			スペシャルゲスト演奏
20:50		ブース出展終了	クロージング
21:00	01:00	撤収作業	
22:00		終了	

#### ■新潟青年会議所ブース内容の検証

##### ① おにぎりの振る舞いについて

###### 【内容】

梅干し、塩むすび、鮭のおにぎりをおにぎりの型で握り、来場者へ振る舞いました。

###### 【検証】

食べた方からは、とても美味しいという声をいただき、大変好評でした。尚、おにぎりをにぎるスペースを来場者から見えないように横断幕で隠す等提供スペースと作業スペースに来場者の目線を切る工夫を行う配慮が必要です。

##### ② 日本酒の振る舞いについて

###### 【内容】

新潟県内の各酒造様からご協賛いただいたお酒を試飲用カップ(51ml)に注ぎ、来場者へ振る舞いました。また、ポップを設置し、各日本酒の紹介を致しました。

###### 【検証】

当初の計画では17種類の日本酒を予定していたが、22種類の日本酒をご協賛いただきました。飲み比べをしていただく方が多く、新潟の日本酒文化を発信できたと考えます。尚、お酒の種類が多い場合、説明する必要があるが必然的に発生し、お酒の種類ごとの説明が必要です。

##### ③ 写真撮影エリアの設置について

###### 【内容】

来場者がSNSで発信ができるように新潟まつりお祭り広場で作成したフォトパネルを使用し、写真撮影エリアを準備します。また、新潟県観光協会から新潟市のポスターやパンフレット等をいただき、新潟市をPRします。

###### 【検証】

ブースのパネルにフォトパネルを設置しました。現地スタッフの人数が少なく、写真を撮影する余裕がありませんでした。

新潟市のポスターやパンフレットは手に取っていただく方もいたため、今後もポスターやパンフレットは必要であると感じています。写真撮影エリアを設ける場合には、手でもてるフォトパネルにする等の工夫が必要です。

##### ④ 英語表記について

###### 【内容】

酒蔵ごとの情報や甘口・辛口等がわかる成分表を日本語と英語の2カ国語で表記し、日本酒提供のスペース(机上)に設置致します。

###### 【検証】

海外デリゲイツが来場されないということがわかったため、2カ国語の表記は実施しませんでした。

#### ■ご協賛いただいた企業及び酒造各社

ご協賛いただいた企業と酒造各社には、現地の写真とお礼のメールを送らせていただきました。

#### ■次年度への引継ぎ事項

- ① 今回は海外デリゲイツの参加がなく、19:30には会場の人数が半減していました。ブース出展終了の時間まで来場者が残っていないことも想定し、ブース出展をする際には、食材等は足りない程度が良いと考えます。しかし、今回の来場者の1,345名ではなく、4,000名～5,000名の来場者が見込める場合には、来場者の規模に合わせて準備をする必要があります。
- ② 提供スペースと作業スペース(今回はおにぎりをにぎるスペース)はパーテーションや横断幕で目隠しをすると乱雑になりがちな作業スペースが来場者から見えにくくなり、ブース全体の清潔感が保たれます。
- ③ おにぎりはとても好評だったため、足りなくなることを想定し、ジャパナイトの開催時間中に追加で炊いたが、最終的には余ってしまった。今回は10キロ準備をしたが、5キロでちょうど良いです。尚、他のブースとのコラボレーション(北九州ブースの牛肉、札幌ブースのジンギスカンをおかずにご飯を食べる等)が起きたことを考えると、白米を60グラム程度のみを提供することも検討すると良いです。
- ④ 日本酒のご協賛を22本いただいたが、ブース出展の時間内で飲み切ることができませんでした。飲み切れなかった日本酒については、ブース出展していた青年会議所に渡したため廃棄はしていません。会場にいる人が半減することを考慮すれば、10本程度で良く、種類をたくさん用意するであれば、小さいものを用意する必要があります。また、日本酒の説明を希望する来場者も多く、日本酒を用意する場合は日本酒の説明ができるメンバーが必要です。
- ⑤ 撮影エリアを設置する際には、手で持てるフォトパネルを準備する方が良いです。
- ⑥ 開催場所にもよりますが、空輸する際には、送れるものと送れないものがあるため、事前に確認をすることが必要です。お酒は梱包の仕方によっては空輸ではなく、船便になる可能性もある点も注意が必要です。
- ⑦ 現地のスタッフが足りず、お酒の配布や声掛けが思うようにできなかった。委員会メンバーや同室のメンバーだけではなく、たくさんのメンバーの協力が必要である。
- ⑧ 当初の計画よりも空輸代金が掛かってしまった。計画段階では、運送会社のHPを確認し、送る予定のキロ数で試算をしました。実際に準備を進めていくにつれて、送らなければいけない物が増えていきました。計画段階での試算が甘かったことが原因です。結果として、予定よりも協賛品が多かったということもありますが、計画段階から実際に現物を運輸会社に持ち込み金額を調べることが必要です。
- ⑨ 例年、ブース出展をして終わりという形式になっているため、ブース出展した先のアクションプランを考える必要があります。ブース出展したことによる成果が目に見えてわかる内容だと良いのではないかと考えます。

#### ■今後のブース出展に関する所感

ブース出展について、地域益やLOM益にどれだけ寄与できたかという費用対効果の検証は難しいです。そのため、出展の質を最大化することが出展側で行える最大努力だと思います。

そのためには、会場のインフラや周辺施設（買出し）はより細かく事前に展開していただきたいと感じました。

会場に到着してから、出展に追加で必要なものを揃える手段の有無、水道水の使用可否等、出展の質向上に大きく影響のある情報が事前にあると、運営の最大効率化が可能で、それは出展内容の質向上につながります。

また、出展側としては、一つの委員会を担当するのではなく、LOMとしてブース出展に関するプロジェクトチーム（各委員会から最低一人は選定）を設置する等、LOM全体を巻き込むことで、出展内容の質の向上を図れると思います。

#### 2. 特記事項

無

3. 引用著作物の有無 無

4. コンプライアンス審査の有無 無

#### 前回までの流れ（意見と対応）

- 第23回正副理事長会議 事前協議      ● 開催日 2022年 12月 8日 （木曜日）事前協議
- 意見1 LOM益、地域益につなげるために、次回以降の出展検討の際に考慮すべき点があれば記載したほうが良い。
- 対応1 今後のブース出展に関する所感を記載しました。
- 意見2 お酒の空輸費用が多くなっているため、引継ぎ事項に記載した方が良い。
- 対応2 引継ぎ事項⑧に記載をしました。
- 意見3 今回は海外デリゲイツ無しで1,500名ほどの来場者数で通常より少ない動員数だった。本来4,000～5,000名の規模で考えると、お米とお酒は足りなくなるのではないかと想定されるため、今回は、と記載した方が良い。
- 対応3 ご意見を参考に4,000名～5,000名の来場者が見込まれる場合については、来場者数に合わせて準備する旨を記載しました。
- 意見4 協賛された企業へはどのような対応をしたか記載をすること。
- 対応4 お礼として現地の写真とメールを送りましたので、議案本文に記載しました。
- 意見5 誤字や統一文言を精査すること。
- 対応5 誤字や統一文言を修正しました。

- 第23回正副理事長会議      ● 開催日 2022年 12月 8日 （木曜日）協議
- 意見1 理事会報告をした一般報告議案添付すること。
- 対応1 参考資料3に添付しました。
- 意見2 計画段階でブース出展して終わりという内容になっているため、その先のアクションが必要という引継ぎを記載してほしい。
- 対応2 次年度へ引継ぎ事項⑨に記載をしました。
- 意見3 送った御礼状と写真を参考資料に添付してほしい。
- 対応3 写真は参考資料7となります。御礼状を参考資料12に添付しました。
- 意見4 今回お酒が余ったとのことだが、カップについてはどうしたか。
- 対応4 最終的に破棄しました。
- 意見5 ブース出展に至った経緯について記載してほしい。
- 対応5 ブース出展に至った経緯を議案本文に記載しました。
- 意見6 輸送料が当初の予定よりも高額となっているため、引継ぎについてはもっと丁寧に記載してほしい。
- 対応6 計画段階での試算方法について、引継ぎ事項⑩に記載しました。

#### 議案上程スケジュール

##### 事業報告 ・ 決算

回数	諸会議名	開催日時	審議
● 第23回	正副理事長会議	2022年12月 8日	協議
● 第13回	理事会	2022年12月28日	報告

---

## 参考資料一覧

	種 別	資 料 名
1	電子	<a href="#">国際関係委員会年間事業計画</a>
2	電子	<a href="#">民間外交室サマリー</a>
3	電子	<a href="#">第10回理事会一般報告議案</a>
4	電子	<a href="#">祭り・イベント開催等に向けた感染拡大防止ガイドライン(日本青年会議所)</a>
5	電子	ジャパンナイト <a href="#">浦添公園内計画図</a> <a href="#">会場レイアウト</a>
6	電子	ジャパンナイト <a href="#">ブース出展一覧</a>
7	電子	ジャパンナイト <a href="#">当日の様子</a>
8	電子	ジャパンナイト <a href="#">ブース決算書</a>
9	電子	<a href="#">日本酒ご協賛一覧</a>
10	電子	<a href="#">お米ご協賛一覧</a>
11	電子	<a href="#">具材ご協賛一覧</a>
12	電子	<a href="#">御礼状</a>