

- ファイル名 : 724-11F-0425S
- 事業名 : 2025 年度新潟ブロックコンファレンス式典の開催
- 職務分掌 : 724-11 : ブロックコンファレンス式典の実施
- グループ名 : 公益社団法人日本青年会議所  
北陸信越地区新潟ブロック協議会
- : 会議・委員会・地区名 : こだまする未来創造委員会
- 担当副会長 : 松井 淳也
- : 議長・委員長名 : 田中 勇斗
- 担当運営専務 : 杵渕 基成
- : 文書作成者役職・氏名 : 小池 祐太郎
- 議案上程日 : 2025 年 9 月 26 日
- : 確認日 : 2025 年 9 月 26 日

事業要項(報告)

1.運動で目指す理想の未来	多くの地域課題への対応が可能となる			
2.実施に至る背景	新潟ブロック協議会は毎年、各 LOM の支援をしながら、新潟県を牽引するための様々な運動を展開しています。この私たちの運動は多くの方からの協力によって成り立っており、2025 年度も力強く運動を推進していくために、新潟ブロック協議会の事業方針、委員会の事業計画を知っていただく必要があります。			
3.目的	新潟ブロック協議会と各 LOM、各種団体が連携する機運を高めてもらうことを目的とします。			
4.ブランド戦略	本事業は、新潟ブロック協議会の基本方針と委員会の 1 年間の活動について式典を通じて、各 LOM、各種団体にお披露目していきます。 ● <a href="#">ブランド戦略シート</a>			
5.連携した外部/内部 パートナー種別(結果)	■ 対外			
	新潟県知事	花角 英世	様	名代 産業労働部長 野上 文敏 様
	新潟市長	中原 八一	様	名代 副市長 井崎 規之 様
	新潟県商工会議所青年部連合会 会長	南日 洋	様	
	新潟県商工会青年部連合会 会長	喜多村 考志	様	名代 副会長 橋本 俊二 様
	新潟県中小企業青年中央会 会長	星野 欽司	様	名代 副会長 倉田 光 様
	■ 対内来賓			
	公益社団法人日本青年会議所 副会頭	JCI 浜松	内山 瑛	君
	公益社団法人日本青年会議所 北陸信越地区協議会 会長	JCI 金沢	北村 勇樹	君
	公益社団法人日本青年会議所 北陸信越地区協議会 監査担当役員	JCI 柏崎	平川 尚	君
	公益社団法人日本青年会議所 北陸信越地区協議会 副会長	JCI 長岡	佐藤 洸太	君
	公益社団法人日本青年会議所 北陸信越地区協議会 未来のキズナ共創特別委員会 委員長	JCI 魚沼	大桃 崇弘	君
	■ 対内			
	公益社団法人日本青年会議所 公益社団法人日本青年会議所北陸信越地区協議会 公益社団法人日本青年会議所北陸信越地区新潟ブロック協議会 公益社団法人日本青年会議所北陸信越地区新潟ブロック協議会内 各 21LOM			
6.実施日と実施前後のスケジュール(結果)	■ 実施日 2025 年 2 月 2 日(日)			

	時間	結果
式典	13:30～15:00 受付 13:00	13:30～14:49 受付 13:00～

■実施前後のスケジュール

いつ	どこで	なにを	結果
9月24日 9月21日		・来賓電話連絡 ・式典会場と打合せ	スケジュール通り
10月17日 10月17日	式典会場	・資料詳細作成 ・式典映像、PPT 原案作成 ・式典会場と打合せ	スケジュール通り
12月26日		・各委員長へ事業説明資料の作成依頼	フォーマット作成を忘れており12月に作成依頼
11月16日		・審議通過後、対内、対外案内文発送 ※ご挨拶を頂戴する来賓には基本方針、総合戦略、次第も同封 ・新潟ブロック全メンバー、個人メールにも案内文を配信(登録促進)	・対外案内文:スケジュール通り ・対内案内文:懇親会の案内文を同時配信としたため12月5日に配信 ・新潟ブロック全メンバー個人メールアドレスの収集が遅れ12月9日配信となりました。
12月14日 12月15日		・セミナー議案審議通過後、新潟ブロック全メンバー、個人メールに案内文・チラシを配信(登録促進) ・来賓締切り	・配信を忘れており12月17日に新潟ブロック全メンバー個人メールにセミナー案内文を配信
12月28日 12月22日	式典会場	・式典動画、PPT資料の確認 ・会場と打合せ(動画・PPT)	スケジュール通り
1月2日 1月9日 1月12日		・新潟ブロック全メンバー、個人メールに再度、案内文・チラシを配信(締め切り10日前配信、登録促進) ・新潟ブロック全メンバー、個人メールに再度、案内文・チラシを配信(締め切り3日前配信、登録促進) ・対内締切り	スケジュール通り
1月14日 1月18日 1月27日 1月23日	式典会場	・専務理事の皆様へ参加状況確認、人数不足の場合再度依頼 ・委員会にてリハーサル ・参加予定来賓へ確認の電話と挨拶の時間をお知らせ ・会場と打合せ(会場配置・置物・旗・プロジェクター・備品)	スケジュール通り
1月14日 1月23日 1月23日 1月22日 2月1日 2月1日	式典会場	・来賓、各 LOM 参加状況確認、締切日後日に集計 ・印刷物入稿 ・事業当日配布物、備品の確認 ・式典映像、PPT 最終確認 ・委員会にてリハーサル ・会場と最終打合せ	スケジュール通り
2月2日	式典会場	・当日の動きリハーサル ・本番 ・片付け	スケジュール通り
2月3日		・お礼状発送	スケジュール通り

			・新潟ブロック全メンバー、 個人メールにお礼・アカデミ ー事業のご案内を配信																																																																																																																					
	3 月 7 日		反省会	委員会年間スケジュールに変更が あり 3 月 7 日に実施																																																																																																																				
7.実施場所(結果)	新潟グランドホテル 新潟県新潟市中央区下大川前通 3 ノ町 2230 番地 025-228-6111																																																																																																																							
8.事業内容（結果報告）	<div>■事業概要</div> <div>○式典</div> <p>本年度、新潟ブロック協議会の方針と各委員会事業計画を行政や地域団体、各 LOM の皆さまに 共有し新潟ブロック協議会と連携する機運を高めてもらう。</p> <p>総合戦略抜粋 <a href="#">ブロックコンファレンスの企画・開催</a></p> <div>○式典タイムスケジュール結果</div> <table><tr><th>時間</th><th>結果</th><th>内容</th><th>担当</th></tr><tr><td>9:00</td><td>9:00</td><td>委員会準備</td><td>委員会</td></tr><tr><td>11:00</td><td>11:00</td><td>リハーサル</td><td>委員会</td></tr><tr><td>12:00</td><td>12:10</td><td>リハーサル</td><td>役員、各 LOM 理事長</td></tr><tr><td>12:30</td><td>12:30</td><td>休憩</td><td></td></tr><tr><td>13:00</td><td>13:00</td><td>受付開始</td><td>来賓対応、委員長</td></tr><tr><td>13:28</td><td>13:28</td><td>来賓、日本 JC、地区役員入場</td><td></td></tr><tr><td>13:30</td><td>13:31</td><td>オープニングムービー上映</td><td></td></tr><tr><td>13:33</td><td>13:34</td><td>開会宣言</td><td>ブロック副会長 松井 淳也君</td></tr><tr><td>13:34</td><td>13:35</td><td>国歌斉唱</td><td></td></tr><tr><td>13:36</td><td>13:37</td><td>JC ソング斉唱</td><td></td></tr><tr><td>13:38</td><td>13:39</td><td>JCI クリード唱和</td><td>ブロック委員長 田中 勇斗君</td></tr><tr><td>13:40</td><td>13:41</td><td>JCI Mission 並びに JCI Vision 唱和</td><td>ブロック副会長 渡部 裕二君</td></tr><tr><td>13:41</td><td>13:42</td><td>JC 宣言文朗読並びに 綱領唱和</td><td>ブロック副会長 小林 雄太君</td></tr><tr><td>13:43</td><td>13:45</td><td>会長挨拶</td><td>ブロック会長 若桑 正樹君</td></tr><tr><td>13:50</td><td>13:50</td><td>開催地 LOM 理事長挨拶</td><td>新潟青年会議所 理事長 吉田 謙佑君</td></tr><tr><td>13:57</td><td>13:55</td><td>来賓紹介</td><td>司会(委員会)</td></tr><tr><td>14:02</td><td>14:00</td><td>来賓祝辞</td><td>新潟県知事 花角 英世様 名代 産業労働部長 野上 文敏 様</td></tr><tr><td>14:09</td><td>14:05</td><td>来賓祝辞</td><td>新潟市長 中原 八一様 名代 副市長 井崎 規之 様</td></tr><tr><td>14:16</td><td>14:10</td><td>日本青年会議所並びに 北陸信越地区役員紹介</td><td></td></tr><tr><td>14:20</td><td>14:13</td><td>会員会議所理事長紹介</td><td></td></tr><tr><td>14:26</td><td>14:19</td><td>新潟ブロック協議会 役員紹介</td><td></td></tr><tr><td>14:30</td><td>14:24</td><td>新潟ブロック協議会 事業説明</td><td>委員長 4 名</td></tr><tr><td>14:50</td><td>14:40</td><td>来賓退場</td><td></td></tr><tr><td>14:52</td><td>14:42</td><td>アンケート記入</td><td></td></tr><tr><td>14:57</td><td>14:45</td><td>監査担当役員講評</td><td>監査担当役員 水戸部 智君</td></tr><tr><td>14:59</td><td>14:48</td><td>閉会宣言</td><td>ブロック副会長 本田 進平君</td></tr><tr><td>15:30</td><td>15:30</td><td>セミナー</td><td>委員会</td></tr><tr><td>17:30</td><td>17:30</td><td>懇親会</td><td>事務局</td></tr></table> <div>■事業の検証について</div> <div>○目標数値①アンケート結果 賛同率 80%(アンケート内 問 2、問 4 の返答に対しての賛同率)</div> <div>Q2: ブロック会長のあいさつで興味や共感を持てた点はありませんでしたか</div>				時間	結果	内容	担当	9:00	9:00	委員会準備	委員会	11:00	11:00	リハーサル	委員会	12:00	12:10	リハーサル	役員、各 LOM 理事長	12:30	12:30	休憩		13:00	13:00	受付開始	来賓対応、委員長	13:28	13:28	来賓、日本 JC、地区役員入場		13:30	13:31	オープニングムービー上映		13:33	13:34	開会宣言	ブロック副会長 松井 淳也君	13:34	13:35	国歌斉唱		13:36	13:37	JC ソング斉唱		13:38	13:39	JCI クリード唱和	ブロック委員長 田中 勇斗君	13:40	13:41	JCI Mission 並びに JCI Vision 唱和	ブロック副会長 渡部 裕二君	13:41	13:42	JC 宣言文朗読並びに 綱領唱和	ブロック副会長 小林 雄太君	13:43	13:45	会長挨拶	ブロック会長 若桑 正樹君	13:50	13:50	開催地 LOM 理事長挨拶	新潟青年会議所 理事長 吉田 謙佑君	13:57	13:55	来賓紹介	司会(委員会)	14:02	14:00	来賓祝辞	新潟県知事 花角 英世様 名代 産業労働部長 野上 文敏 様	14:09	14:05	来賓祝辞	新潟市長 中原 八一様 名代 副市長 井崎 規之 様	14:16	14:10	日本青年会議所並びに 北陸信越地区役員紹介		14:20	14:13	会員会議所理事長紹介		14:26	14:19	新潟ブロック協議会 役員紹介		14:30	14:24	新潟ブロック協議会 事業説明	委員長 4 名	14:50	14:40	来賓退場		14:52	14:42	アンケート記入		14:57	14:45	監査担当役員講評	監査担当役員 水戸部 智君	14:59	14:48	閉会宣言	ブロック副会長 本田 進平君	15:30	15:30	セミナー	委員会	17:30	17:30	懇親会	事務局
時間	結果	内容	担当																																																																																																																					
9:00	9:00	委員会準備	委員会																																																																																																																					
11:00	11:00	リハーサル	委員会																																																																																																																					
12:00	12:10	リハーサル	役員、各 LOM 理事長																																																																																																																					
12:30	12:30	休憩																																																																																																																						
13:00	13:00	受付開始	来賓対応、委員長																																																																																																																					
13:28	13:28	来賓、日本 JC、地区役員入場																																																																																																																						
13:30	13:31	オープニングムービー上映																																																																																																																						
13:33	13:34	開会宣言	ブロック副会長 松井 淳也君																																																																																																																					
13:34	13:35	国歌斉唱																																																																																																																						
13:36	13:37	JC ソング斉唱																																																																																																																						
13:38	13:39	JCI クリード唱和	ブロック委員長 田中 勇斗君																																																																																																																					
13:40	13:41	JCI Mission 並びに JCI Vision 唱和	ブロック副会長 渡部 裕二君																																																																																																																					
13:41	13:42	JC 宣言文朗読並びに 綱領唱和	ブロック副会長 小林 雄太君																																																																																																																					
13:43	13:45	会長挨拶	ブロック会長 若桑 正樹君																																																																																																																					
13:50	13:50	開催地 LOM 理事長挨拶	新潟青年会議所 理事長 吉田 謙佑君																																																																																																																					
13:57	13:55	来賓紹介	司会(委員会)																																																																																																																					
14:02	14:00	来賓祝辞	新潟県知事 花角 英世様 名代 産業労働部長 野上 文敏 様																																																																																																																					
14:09	14:05	来賓祝辞	新潟市長 中原 八一様 名代 副市長 井崎 規之 様																																																																																																																					
14:16	14:10	日本青年会議所並びに 北陸信越地区役員紹介																																																																																																																						
14:20	14:13	会員会議所理事長紹介																																																																																																																						
14:26	14:19	新潟ブロック協議会 役員紹介																																																																																																																						
14:30	14:24	新潟ブロック協議会 事業説明	委員長 4 名																																																																																																																					
14:50	14:40	来賓退場																																																																																																																						
14:52	14:42	アンケート記入																																																																																																																						
14:57	14:45	監査担当役員講評	監査担当役員 水戸部 智君																																																																																																																					
14:59	14:48	閉会宣言	ブロック副会長 本田 進平君																																																																																																																					
15:30	15:30	セミナー	委員会																																																																																																																					
17:30	17:30	懇親会	事務局																																																																																																																					

	設問	回答数	割合	
	とてもあった	110	49%	
	あった	101	45%	
	あまりなかった	13	6%	
	なかった	2	1%	
	Q4: 委員会の事業説明で興味や共感を持てた点はありませんでした。			
	設問	回答数	割合	
	とてもあった	97	43%	
	あった	113	51%	
	あまりなかった	11	5%	
	なかった	2	1%	
	<a href="#">アンケート結果</a> 回答数 228 人(71.2%対内来賓も含む)			
	○目標数値②式典参加人数 324 名(2025 年度新潟ブロック会員数 810 名の 40%) ・昨年の実績参考(式典参加人数 322 名÷2024 年度新潟ブロック会員数 826 名＝39.9%)			
	参加者種別	計画	結果	目標達成率

対外来賓	9	5	－
対内来賓	6	5	－
対内	324	250	77%※
合計	313	260	－

※計画段階では新潟ブロック会員数が 810 名であったが事業当日は 745 名となり 745 名の 40%で算出した場合目標値は 298 名となり、達成率は 84%となりました。

※登録人数 315 人、当日欠席者 65 人

■事業目的に達した点

○目標数値①アンケート結果 賛同率 80%(アンケート内 問 2、問 4 の返答に対しての賛同率)  
・「とてもあった」「あった」の回答率が 94%となり、目標である賛同率 80%を 14 ポイント上回りました。

■事業目的に達しなかった点:

○目標数値①アンケート結果 賛同率 80%(アンケート内 問 2、問 4 の返答に対しての賛同率)  
・「とてもあった」の回答数と「あった」の回答数がほぼ同率であり、概要レベルの理解度の方が多かったと思われます。  
・アンケートによる指摘からすでに多くの人が認知している課題が多く、目新しさを感じなかったなどの意見もありました。  
・アンケートから委員会が何に取り組むかは理解できたが協議会としての理念がわかりにくく、分科会のような印象を受けたという意見も見られました。

○目標数値②式典参加人数 324 名(2025 年度新潟ブロック会員数 810 名の 40%)  
目標設定時の会員数の 40%(324 人)には達することができませんでした。(達成率 77%)  
事業当日時点では県内会員数は 745 名であり、事業時点での会員数の 40%を目標値と考えた場合でも目標達成できませんでした。(目標数 298 人、結果 250 人、達成率 84%)

9.協議会との協働結果	■地区協議会と協働した事項 なし ■ブロック協議会と協働した事項 なし
10.成果目標	目標数値①アンケート結果 賛同率 80%(アンケート内 問 2、問 4 の返答に対しての賛同率) 目標数値②式典参加人数 298 名(2025 年度新潟ブロック会員数 745 名の 40%) ・昨年の実績参考(式典参加人数 322 名÷2024 年度新潟ブロック会員数 826 名＝39.9%)
11.成果目標の検証結果	○目標数値①アンケート 賛同率 80%(アンケート内 問 2、問 4 の返答に対しての賛同率) 結果 94% ○目標数値②式典参加人数 324 名(2025 年度新潟ブロック会員数 810 名の 40%) 結果 250 名(達成率 77%) ※登録人数 315 人、当日欠席者 65 人
12.対象者及び参加員数 (結果)	(対内) 公益社団法人日本青年会議所

	公益社団法人日本青年会議所北陸信越地区協議会 公益社団法人日本青年会議所北陸信越地区新潟ブロック協議会 公益社団法人日本青年会議所北陸信越地区新潟ブロック協議会内 各 21LOM	
	(対外) 5.連携した外部/内部パートナー種別(結果)に記載	
13.広報戦略	01	<a href="#">広報審査シート</a>
	02	<a href="#">広報結果</a>
	03	・託児所を設け、子育て世代への参加促進を図る ・案内文、チラシに詳細を記載 (チラシは新潟ブロックコンファレンスセミナー議案に添付) 託児所利用者 3 組 5 名 <a href="#">託児所アンケート結果</a>
14.次年度への提言	<b>■事業構築について</b> <b>※委員会内意見より記載</b>	
	役割等	詳細 改善点、引継ぎ事項
	備品準備	演説台のプレートの準備などが漏れており、急遽新潟 JC の事務局員にもってきてもらいました。 新潟開催の際、演説台に貼るJCロゴのプレートは新潟JCから借りていました。その旨を備品リストにも反映させる必要があります。
	託児所	当日託児所を設置したが人数が集まらなかった。 周知の部分で各 LOM 専務に投げっぱなしにしていたことが要因としてあげられます。昨年から取り入れた設えとなりますので、各 LOM 専務とコミュニケーションを図り、詳細を伝え、周知していく必要があります。
	託児所	託児所を設けたが本年は直前になり参加者の都合により参加人数が減少しました。 託児所アンケートを確認したところ、利用者からは必要との声もありますが、費用対効果としては疑問が残る結果となりました。今後託児所を設けることは良いかと思えますし、子育て世代への配慮も必要かと思えます。アンケート結果に受益者負担でも利用したいとの声もあり、受益者負担での設えも今後検討する必要があると考えます。
	タイムキーパー	式典がタイムスケジュールより早く閉会することとなりました。セミナーまでの時間が多く、会場から離れる方も多くいました。 登壇者へは事前に時間等のアナウンスを徹底し、タイムスケジュール通り遂行できるようにコミュニケーションが必要であると感じました。
	<b>※アンケートより記載</b>	
	役割等	詳細 改善点、引継ぎ事項

	打合せ	式次第等に誤字脱字が散見されました。いくら式典の内容が良くても、一つでもミスがあると式典の印象も低下します。一事が万事、凡事徹底を心がけるべきです。	よく確認をするのはもちろんですが、根本の原因は一部スタッフに業務が偏りすぎていることにあるように感じます。委員の方にお任せできるお仕事はなるべくやっていただきましょう。委員長、副委員長、スタッフの業務を出来る限り少なくし、全体を見渡すことが必要です。
	アンケート回収	アンケートは紙だけでなく、WEBでも回答できるようにしてほしいです。	昨年、グランドホテル様で電波障害が発生したため、紙媒体での手法でおこないましたが、WEB 回答とは違い無記入での提出が可能となったため回答率が下がる結果となりました。紙媒体で行う際には、WEB 回答も同時に行い、事業後の回答促進にもつなげられると考えます。
	■ブランド戦略及び事前広報について ※委員会内意見より記載		
	役割等	詳細	改善点、引継ぎ事項
	案内文配布	県内メンバー全員の個人メールに案内文を配信したが、アドレスの収集に時間がかかり、案内文の配信が遅れてしまいました。	ブロコンの準備期間は本年度と次年度の活動が混在している時期であるため、各LOM専務も忙しい時期であります。余裕をもったスケジュールが必要であります。
■事業当日について ※委員会内意見より記載			
	役割等	詳細	改善点、引継ぎ事項
	機材操作	照明の暗転がうまく連携できず、暗転しないままオープニング動画を再生してしまった。トランシーバーで連携し、動画開始後すぐに暗転したが、再生まで間が空いてしまいました。	どちらの動作を起点にするかをリハーサル時に確認すべきでした。

	機材操作	照明の暗転と、スライドのタイミングに関して、司会とのタイミングなどの連携が取れていませんでした。	スライドに関しては、スライドをめくる担当を委員から選出するべきであったように感じました。照明・音響も本来は人員を2人つけるべきだと思います。また、式典後のセミナーにて、中島土先輩はスライドをめくるだけの仕事から多くの気づきを得られたエピソードをお話されていました。今回の問題は、一部スタッフに仕事が偏ってしまったことで式典の進行にミスが出たことでなく、アカデミー会員の修練の場と成長の機会をスタッフが奪ってしまったことと捉えるべきです。
	機材操作	マイクの音量が小さいと感じました。	人が入ると音を吸収し、聞き取りづらくなります。周りと連携し、随時音量を調整する必要があります。
	機材操作	最初のOPムービーで照明と連携がうまく取れず、映像の再生がもたついてしまった。	トランシーバーで連携していたのですが、うまく内容が伝わりませんでした。トラブル時の伝令係などは必要と思いました。
	アテンド	委員会事業説明後の降壇と来賓退場の動線がかぶっていました。	アナウンスをかける際、委員長が元の位置に戻ったことを確認してから次のセリフを読み上げる必要があります。
	打合せ	ブロコンの意義をブロック会長からあいさつで伝えてもらうべきでした。	ブロック会長挨拶の内容について、事前にブロック会長に盛り込んでほしい内容などについても依頼が必要です。
	打合せ	駐車場無料のアナウンスがあった方がよかったです。	式典運営関係者には受付にて駐車場の無料処理ができる旨を事前に情報共有が必要です。
	アテンド	飲み物やゴミを置いて帰る人が多く見受けられました。	ゴミの扱いや持ち帰りなど周知をする必要があります。
	機材操作	インカムはテストしたものの調子が悪く、連携が取りづらかったです。	インカム以外の連携網も確立するよう、役割分担に盛り込む必要があります。

	機材操作	照明と音響のタイミングについて、同じ人物が一人でやらない方が連動性が高まると感じました。	複数人で分担し、一つの業務に集中するのが良いと思います。
	昼食	お弁当の受け渡し時、LOM ごとに取りまとめている場合は金額負担の齟齬などで苦劳がありました。	お弁当注文は LOM 毎取りまとめよりも、個人での注文とすることで分かりやすいと思います。
	アンケート	本事業の目的を「新潟ブロック協議会と各 LOM、各種団体が連携する機運を高めてもらうことを目的とします。」と選定していたため、対外来賓の方からもアンケートをいただくべきでした。	対外来賓の方が新潟ブロックコンファレンスの参加を通して、どのように感じ、私たちの活動をどのように感じているのか等をお聴きすることで、今後の連携につながると感じました。
	参加推進	参加登録はされたが、当日欠席者が多かった。	式典の様子などを動画作成して、後日配信し参加できなかった方へも今年度の方針を知ってもらえるような設えも必要かと思います。
アンケートより記載			
	役割等	詳細	改善点、引継ぎ事項
	アテンド	理事長・専務理事席の後ろに大きな空席が空いていました。	LOM メンバーの空席への誘導にも人員を割くべきだと思いますし、自由席より、LOM やエリアで指定席とした方が良かったと考えます。
	機材操作	理事長紹介で BGM があったのに役員紹介で BGM が無いのが気になりました。	紹介スライドの際、静かになりがちなので、全体を通して BGMを入れるなど、検討してください。
	機材操作	来賓席から映像スクリーンが見づらかったです。	スクリーンの位置を真横にするか、もう一枚正面にも用意するべきだったと考えます。
	打合せ	分科会という意見に対して、ブロック会長、委員長が全員同じワードを言うなど工夫した方がまとまりがあったと感じました。	ブロック会長挨拶や委員会事業説明の際など、統一の文言を使うことで、新潟ブロック協議会のまとまりがあったと感じました。
	アテンド	来賓と対面する席次レイアウトとなった意図がわかりませんでした。来賓も聞く側ではないでしょうか。	新潟グランドホテル様との打ち合わせの際に、来賓の方はひな壇を設けるべきと、ご意見をいただいたうえで、レイアウトを作成しましたが、メッセージを伝えるブロック代表者を中心に据え、すべての出席者がステージに向き合う席次レイアウトも良いと思います。
	アテンド	喫煙所が混雑し喫煙所内が荒れていた印象でした。	複数箇所に分散して喫煙いただくなど、近隣の喫煙ポイントも把握して、喫煙マナーと合わせて周知する必要があります。
■事後広報について			



	※アンケートより記載		
	役割等	詳細	改善点、引継ぎ事項
	資料配布	事業説明のPDFなどを事前または事後配布してほしかったです。	事業説明は直前まで修正が入るため、事業後メールで配信するなどをして良いと思います。
	■予算面について		
	※委員会内意見より記載		
	役割等	詳細	改善点、引継ぎ事項
	見積	計画時に振込手数料を間違えて計上してしまい、補正予算を作成することとなりました。	振込手数料は他行、同行でも変わってきますので、計画時からしっかり確認をすべきでした。
	■その他		
	※アンケートより記載		
	役割等	詳細	改善点、引継ぎ事項
	スライド	スライドの委員会名が NextGeneration 委員会と表記すべきところを Next Generation 委員会と表記していました。	委員会名の表記を組織図を元に整合性を確認する必要があります。
	スライド	スライドの委員会名が Go for ASPAC 委員会と表記すべきところを Go For ASPAC 委員会と表記していました。	委員会名の表記を組織図を元に整合性を確認する必要があります。
15.前回の上程より、ブラッシュアップした点	・14 次年度への提言の部分をアンケートから抽出したものと委員会意見のものを分けて記載いたしました。 ・アンケート回収の引継ぎ事項、託児所の引継ぎ事項に具体案を明記いたしました。		

16.	決算総額	¥ 619,101-	<a href="#">事業収支決算報告書へ</a>		
17.	引用著作物の有無	無	コンプライアンス確認番号	C25-724-0425S-01C <a href="#">コンプライアンス受付表</a> <a href="#">コンプライアンスチェックシート</a> <a href="#">映像ポスター作製依頼承諾書</a> <a href="#">著作物の引用における出所表記の確認及び報告書</a>	
18.	対外配布資料の有無	無	公益性の有無	無	公益確認番号 無
19.審議対象資料			20.参考資料		
1)	<a href="#">式典アンケート結果</a>		1)	<a href="#">基本方針 年間事業フレーム</a>	
2)	<a href="#">託児所アンケート(結果)</a>		2)	<a href="#">次年度への引継事項</a>	
3)	お礼状(来賓 対内)		3)	<a href="#">事業計画書</a>	
4)	<a href="#">目標数と結果</a>		4)	<a href="#">デジタルアーカイブ報告書</a>	
			5)	<a href="#">人的ネットワーク</a>	
			6)	<a href="#">実施組織体系</a>	
			7)	<a href="#">広報結果</a>	
			8)	<a href="#">式典 PPT(委員会事業計画含む)</a>	
			9)	<a href="#">オープニング動画</a>	
			10)	<a href="#">備品リスト(結果)</a>	
			11)	<a href="#">シナリオ(結果)</a>	
			12)	<a href="#">広報審査シート</a>	
			13)	<a href="#">ブロックコンファレンスの企画・開催</a>	
			14)	<a href="#">ブランド戦略シート</a>	

		15)	<a href="#">委員会事業計画</a>
		16)	<a href="#">按分票</a>
		17)	<a href="#">新潟ブロックコンファレンス(子議案)</a>

## 前回までの流れ(意見と対応)

### ● 第 4 回財政局会議

● 開催日 2025 年 4 月 4 日 (金曜日) 審議

#### 事前意見

意見 1: 収支決算報告書 様式 10 収益の部 摘要を記入してください

対応 1: 空欄の摘要の欄に内容を記載いたしました。

意見 2: 収支決算報告書 様式 10 費用の部 予備費の決算額が空欄になっています。斜線など記入してください。

対応 2: 予備費の欄に斜線を引きました。

意見 3: 収支決算報告書 様式 10 予備費の使用がなく、決算額が 0 なのは良いですが、予算時点では計上していたのではないのでしょうか。予算書にあったものを予算の方はそのまま計上してください。

対応 3: 補正予算を行ってから予算になりますので、予備費を記載しておりませんでした。ここには当初の予算を記載するのでしょうか。補正した予算を記載するのでしょうか。

意見 4: 収支決算報告書 様式 11 支出 (5) 広報費 御礼状の数が 15 通のままになっています。請求書は 10 通なので合わせた方がいいと思います。

対応 4: 御礼状の数を 10 通に修正いたしました。

参考資料 デジタルアーカイブ報告書 その他提出物(確認したいです。誰か教えてください。)

意見 5: この欄は、看板などの作成物の写真などを貼るような認識でしたが、動画のアーカイブだけで良いのでしょうか。この動画は参考資料になりますか。

対応 5: OP 動画と看板画像を追加しました。

意見 6: 参考資料 デジタルアーカイブ報告書 事業予算 この欄は、補正予算を記入でしょうか。

対応 6: 補正予算額 619101 円を記入しました。

意見 7: 参考資料 デジタルアーカイブ報告書 外部出席者 知事ご名代の役職を見直してください。

対応 7: 産業労働部に修正いたしました。

意見 8: 参考資料 広報審査シート 2025 年度 広報検証シート

※下の方にあります こちらを記入してください。

対応 8: 広報検証シートに評価を入力しました。

意見 9: 議案本文 表題 事業計画となっておりますので、事業報告へ修正してください。

対応 9: 事業報告に修正いたしました。

意見 10: コンプライアンスチェックシート Q2 著作物の使用について 計画時点で財政局スタッフではなかったため、今になっての指摘となりますが、牛久保動画製作所さんの動画は著作物ではないのでしょうか。その場合、Q2 から Q6 に進み、承諾書などが必要になるのではないのでしょうか。

対応 10: チェックシートを修正し、承諾書を添付いたしました。

意見 11: 議案書 13. 広報戦略 託児所の計画時の総定数を教えてください。

対応 11: 昨年実績が 4 家庭 10 人の利用があったので、託児所の計画時の利用想定としては異年齢(0~10 歳)の子ども 20 人程度を想定し、保育士の派遣を依頼しています。

意見 12: 決算書様式 52 様式 53 を添付してください。

対応 12: 様式 52 を添付いたしました。様式 53 は現金を使っていないとのことで不要と財政局長から確認をいただきました。

意見 13: 議案書タイトル 報告議案ですので 2025 年度新潟ブロックコンファレンスの企画・実施 事業報告並びに決算(案)承認の件 となるかと思います。

対応 13: 事業報告に修正いたしました。

意見 14: 参考資料 お金をかけて作成した成果物は原則デジタルアーカイブの添付が必要となります。添付してください。

対応 14: 看板写真、OP 映像を追加しました。

意見 15: アンケート 回答数を教えてください。

対応 15: アンケート回答者数は 228 件になります。

意見 16: コンプライアンス審査受付表 今年は 2025 年ですので日付を修正してください。また、映像を作成されていますので各種必要書類を添付してください。

対応 16: 審査票を F 議案用にし、各所訂正いたしました。

- 意見 17: 議案本文 6.実施日と実施前後のスケジュール 実施日の結果が 15:48 になっているけど、8 事業内容のタイムスケジュールと矛盾するので修正してください。
- 対応 17: 14:50 に修正
- 意見 18: 審議対象資料 式典アンケート結果 余白を狭くすればページ数を減らせるかと思うので調整してください。また、15 ページ以降で回答内容が被るものは削ってもいいかと思います。
- 対応 18: 余白を調整しても表示行数が変わらず、ページ数に変化がなかったため現在の余白となっております。特に変更せずに行かせていただきます。

#### 当日意見

- 意見 1: 事業の検証についての目標数値②に記載の「※計画段階では新潟ブロック会員数が 810 名であったが事業当日は 745 名となり 745 名の 40%で算出した場合目標値は 298 名となり、達成率は 106%といえます。」を事業目的に達しなかった点の②にも記載し協調した方が良くと思います。
- 対応 1: 事業目的に達しなかった点に事業当日時点での会員数の 40%としたときには目標達成している旨を追記しました。
- 意見 2: 参考資料に式典の PPT がありますが、こちらの中に JC のマークが使用されている点と委員会の説明に画像が使われていますが、コンプライアンス Q5 と Q12 にチェックが必要となります。
- 対応 2: コンプライアンスチェックシートの見直しをし、著作物の引用における出所表記の確認及び報告書を追加記載いたしました。
- 意見 3: 預金出納帳に記載の源泉徴収がカクチョウ印刷さんと記載があるので修正をお願いいたします。
- 対応 3: 牛久保動画製作所に修正いたしました。
- 意見 4: 預金出納帳の源泉徴収日の日付が違うので修正をお願いいたします。
- 対応 4: 源泉徴収日を修正いたしました。
- 意見 5: 預金出納帳の企業名と項目名が混ざっているため企業名に統一した方が良くと思います。
- 対応 5: 企業名に統一いたしました。
- 意見 6: 前回までの流れの第 4 回財政局会議意見 13 に新潟市長コンファレンスと記載があるので修正をお願いいたします。
- 対応 6: 新潟ブロックコンファレンスと修正いたしました。

#### ● 第 4 回役員会議

● 開催日 2025 年 4 月 11 日 (金曜日) 審議

#### 事前意見

- 意見 1: 委員会事業計画を添付した方が良くと思います。
- 対応 1: 委員会事業計画を参考資料に添付いたしました。
- 意見 2: 来賓の方からのアンケート回収はどれくらいだったのでしょうか。目的に協議会と各種団体と連携する機運を高めてもらうこととあるので来賓の方のアンケート結果がわかると良いと思います。
- 対応 2: 対内来賓の方からはいただきましたが、対内来賓の方の目線は主体者側であることから、参加者と同じアンケート結果としてまとめました。対外来賓の方からはアンケートをいただいております。目的に協議会と各種団体と連携する機運を高めてもらうこととあるので、アンケートを作成し回答していただいた方が良かったと考えますので、次年度への提言、参考資料の次年度への引継ぎ事項に追記させていただきます。
- 意見 3: 牛久保動画製作所は T 番号ありなので「課税支出 10%」でよいのではないのでしょうか。現状課税支出 10%(経過)になっていますが確認をお願いします。
- 対応 3: 財政局に確認し「課税支出 10%」の修正いたしました。
- 意見 4: ワーキングウーマンの 1,512 円は「課税支出 8%経過」でよいのではないのでしょうか？現状課税支出(軽減)になっています。確認をお願いします。
- 対応 4: 財政局に確認し「課税支出 8%経過」に修正いたしました。

#### 当日意見

- 意見 1: 14 次年度への提言のアンケート回収の欄に紙媒体のみで行い回答率が悪かったとありますが、今後改善していくうえでの具体案を記載してください。
- 対応 1: 昨年、グランドホテル様で電波障害が発生したため、紙媒体での手法でおこないましたが、WEB 回答とは違い無記入での提出が可能となったため回答率が下がる結果となりました。紙媒体で行う際には、WEB 回答も同時に行い、事業後の回答促進にもつなげられると考えます。14 次年度への提言、次年度への引継ぎ事項に追記させていただきます。
- 意見 2: アンケート結果に黄色塗りされている部分がありますが、黄色塗りされている部分を結果に反映しているのでしょうか。
- 対応 2: 結果とは関係ありませんので白背景に戻しました。
- 意見 3: PDF のタブ名を修正してください。

- 対応 3: PDF のタブ名を修正いたしました。
- 意見 4: 14 次年度への提言の部分をアンケートから抽出したものなのか、委員会として抽出したものなのか書き方を変更した方が良いと思います。
- 対応 4: 14 次年度への提言の部分をアンケートから抽出したものと委員会意見のものを分けて記載いたしました。
- 意見 5: 託児所に人が集まらなかった理由を教えてください。次年度への引継ぎ事項に記載をお願いいたします。
- 対応 5: 周知の部分で各 LOM 専務に投げっぱなしにしていたことが要因としてあげられます。昨年から取り入れた設えとなりますので、各 LOM 専務とコミュニケーションを図り、詳細を伝え、周知していく必要があります。こちらの文言を次年度への提言、次年度引継ぎに追記いたしました。

● 第 4 回会員会議所会議                      ● 開催日 2025 年 4 月 21 日   （月曜日）      審議

事前意見

- 意見 1:   なし
- 対応 1:   なし

当日意見

- 意見 1:   消費税等計算シートの黄色塗りの部分を白塗りに修正が必要だと思います。
- 対応 1:   消費税等計算シートの黄色塗りの部分を白塗りに修正させていただきます。

●議案上程スケジュール

事業計画 ・ 予算				事業報告 ・ 決算			
回数	諸会議名	開催日時	議事	回数	諸会議名	開催日時	議事
● 第 1 回	財政局予定者会議	2024 年 10 月 1 日	協議	● 第 4 回	財政局会議	2025 年 4 月 4 日	審議
● 第 2 回	役員予定者会議	2024 年 10 月 8 日	協議	● 第 4 回	役員会議	2025 年 4 月 11 日	審議
● 第 2 回	理事長専務予定者会議	2024 年 10 月 16 日	協議	● 第 4 回	会員会議所会議	2025 年 4 月 21 日	審議
● 第 2 回	財政局予定者会議	2024 年 10 月 25 日	審議	●			
● 第 3 回	役員予定者会議	2024 年 11 月 5 日	審議	●			
● 第 3 回	理事長専務予定者会議	2024 年 11 月 16 日	審議	●			